

УСЛОВИЯ СОТРУДНИЧЕСТВА

ООО «Нефтебитум» реализует крупным оптом Дистиллят газового конденсата средний (ДГКС) производства ООО «КНГК-ИНПЗ», на условиях 100 % предоплаты по безналичному расчету, самовывозом автотранспортом покупателя по адресу: 353232, РФ, Краснодарский край, Северский район, пгт. Ильский, 55 км автодороги Краснодар-Новороссийск. Возможна отгрузка ЖД транспортом, при заполнении заявки с указанием всех реквизитов и кодов станции (см. на сайте бланк «Заявка на расчет жд тарифа»). ЖД отгрузка осуществляется в регионы, расположенные севернее Ростовской обл. и Ставропольского края. ЖД отгрузка осуществляется в течении 30 календарных дней с даты поступления 100% предоплаты на расчетный счет Поставщика. При осуществлении оплаты за отгрузку ЖД транспортом в обязательном порядке в платежном поручении необходимо указывать в назначении платежа № и дату счета на оплату. В случае возникновения проблем, при возврате порожних цистерн и других возможных трудностях, Покупателю, Грузополучателю необходимо обратится к экспедитору по номерам телефонов, указанных в инструкции на отправку порожних цистерн.

Для заключения договора поставки нефтепродуктов с ООО «Нефтебитум» Вам необходимо представить документы в электронном виде (сканированные) оригиналы (смотрите приложение №1 к условиям сотрудничества) по адресу neftebitum2022@gmail.com. После заключения договора, как только от Вас поступила 100 % предоплата и обеспечительный платеж, Вы можете регистрироваться на сайте neftebit.ru и пользоваться личным кабинетом, где будет отражена информация о поступлении денежных средств на расчетный счет поставщика и машинная отгрузка (смотрите подробную инструкцию регистрации на сайте в приложение № 2 к условиям сотрудничества).

При осуществлении отгрузки автотранспортом в назначении платежа указывается: оплата за Дистиллят газового конденсата средний, № и дату договора, в том числе 20% НДС (перечень документов необходимых для заключения договора смотрите в приложении в условиях сотрудничества). Платежи от третьих лиц не принимаются. Цена на оплаченный товар не фиксируется и до момента отгрузки может быть пересмотрена в одностороннем порядке Поставщиком. Покупатель будет уведомлен об этом по электронной почте. В случае согласия с новой ценой Покупатель уведомляет Поставщика по электронной почте. В случае отсутствия подтверждения по электронной почте, отгрузка будет приостановлена.

После первоначальной предоплаты за нефтепродукты и поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика, заявка на отгрузку поступает на авто налив от Поставщика самостоятельно. Покупатель, после подписания Сторонами настоящего Договора, одноразово вносит, помимо цены Товара (100 % предоплаты), обеспечительный платеж в размере 500 000,00 рублей, штраф за административное правонарушение, предусмотренное ст. 12.21.1 КоАП РФ.

Покупатель имеет техническую возможность самостоятельно получать информацию о поступлении денежных средств на расчетный счет Поставщика и об отгруженных машинах в адрес Покупателя в личном кабинете на сайте: neftebit.ru (смотрите Приложение 2 к условиям сотрудничества, инструкция для регистрации на сайте). Денежные средства, поступившие от Покупателя, разносятся три раза в день: 09:00, 13:30 и 19:00 (смотреть в личном кабинете, рекомендуем минут через тридцать после загрузки платежей). Убедительная просьба самостоятельно рассчитывать время поступления платежей на наш расчетный счет и время подачи машины на налив.

При въезде на территорию завода, транспортное средство осматривается представителем охраны, на наличие канистр и других емкостей, транспортные средства с разной дополнительной тарой на завод не допускаются. При подаче автоцистерны на налив все отсеки должны быть пустыми и чистыми. Для получения товара доверенное лицо должно предоставить на наливе следующие документы: гражданский паспорт; оригинал доверенности с живыми подписями директора, гл. бухгалтера и доверенного лица; тарированный паспорт на автоцистерну, технический паспорт транспортного средства на тягач и прицеп, водительское удостоверение. В доверенности должны быть указаны полные паспортные данные доверенного лица, наименование товара (образец на сайте). Доверенность выдается покупателем доверенному лицу исключительно на один рейс (если цистерна будет грузиться двумя видами топлива, то и доверенности должно быть две, машина будет грузиться с разных стояков и стоять в разных

очередях). Транспортное средство в обязательном порядке должно быть оборудовано внешним искрогасителем. Ваши доверенные лица (перевозчики) будут отгружаться без превышения предельно допустимой массы транспортных средств согласно статье 12.21.1. Транспортные средства с превышением допустимой нагрузки на оси отгружаться не будут. Нарушение правил движения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства (в ред. Федерального закона от 13.07.2015г. «248-ФЗ). Предельно допустимые массы транспортного средства следующие: *автомобиль (тягач)*: двухосный -18 тонн; трехосные -25 тонн; четырехосные – 32 тонны; *Автопоезд (тягач+прицеп/полуприцеп)*: трехосные -28 тонн; четырехосные- 36 тонн; пятиосные -40 тонн; шестиосные- 44 тонны. В случае привлечения поставщика/грузоотправителя к административной ответственности на основании положений ст. 12.21.1 КоАП РФ покупатель обязан возместить поставщику/грузоотправителю по его требованию убытки (фактические издержки и затраты поставщика/грузоотправителя), в размере сумм штрафов, иных выплат, по которым у поставщика/грузоотправителя возникло обязательство уплаты, вследствие установления надзорными органами фактов нарушения установленных норм допустимой общей массы транспортного средства и допустимой нагрузки на оси транспортного средства.

Требования к водителю при нахождении на территории авто-наливных эстакад:

При въезде и нахождении на территории авто-наливных эстакад водитель обязан:

- соблюдать правила дорожного движения;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- соблюдать установленный маршрут движения, скоростной режим, по территории сливоналивных эстакад не более 5 км/ч.
- соблюдать чистоту и порядок на территории ООО «КНГК-ИНПЗ».

Водитель автоцистерны должен иметь при себе:

- удостоверение пожарно-технического минимума для водителя занятого перевозкой опасных грузов ЛВЖ и ГЖ.
- Свидетельство о допуске водителя к перевозке опасного груза 3 класса (ДОПОГ), срок действия свидетельства о подготовке водителя составляет пять лет, с даты сдачи водителем экзаменов.
- Водители, находящиеся на сливо-наливных эстакадах, должны быть одеты в специальную антистатическую одежду и обувь литьевого метода крепления, использование синтетической, болоньевой одежды и обуви гвоздевого метода крепления подошвы – ЗАПРЕЩЕНО;
- Водители, находящиеся на сливо-наливных эстакадах при себе должны иметь фильтрующий противогаз.

Водителю запрещается:

- производить ремонт транспортного средства на территории авто-наливных эстакад;
- входить в служебные помещения сливоналивных эстакад;
- на территории сливо-наливных эстакад использовать мобильный телефон;
- находиться во время налива нефтепродуктов на автоцистерне или кабине автомобиля;
- использовать дополнительные источники освещения (фонари) не взрывозащищенного исполнения;
- производить запуск двигателя автомобиля до окончания налива;
- осуществлять выезд с территории налива до поднятия шлагбаума или разрешающего сигнала светофора;
- курить в неустановленных местах;
- использовать открытый огонь.

Определение количества отгруженного товара может производиться объемным методом, автомобильными весами либо массомерами. После проставления подписи доверенным лицом Покупателя в транспортной накладной претензии по количеству и качеству переданного Товара не принимаются.

Бухгалтерские документы на отгруженный товар: УПД (универсальный передаточный документ, далее по тексту УПД), акт сверки, дополнительное соглашение к договору отправляются по электронной почте по окончании отчетного месяца. Покупатель распечатывает документы в двух экземплярах. Руководитель должен расписаться в УПД 2 раза (строках 15 и 18, указать должность лица, подписавшего документы, фамилию инициалы, расшифровку подписи, печать организации и дату подписания документа, см. приложение № 1 к постановлению Правительства РФ от 26.12.2011г. № 1137). Выслать оригиналы документов поставщику необходимо в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения документов покупателем, на почтовый адрес: 350089, г.

Краснодар, Пролетарский проспект Чекистов, д. //1, а/я 3 /06 с пометкой для ООО «Нефтебитум», а квитанцию об отправке документов отправить в сканированном виде по электронной почте neftebitum2022@gmail.com. В случае если поставщик не получает свои экземпляры документов, правильно оформленные в течение 2-х недель с момента отправки (дата отправки указана на конверте) или квитанцию об отправке документов в электронном виде по электронной почте, то отгрузка в адрес покупателя будет приостановлена до момента получения документов поставщиком. Просим Вас в реквизитах для заключения договора указывать полный и точный почтовый адрес. В случае изменения каких-либо реквизитов, покупатель обязан немедленно уведомить об этом поставщика по электронной почте.

По всем интересующим Вас вопросам обращаться по электронной почте neftebitum2022@gmail.com и в исключительных случаях пишите сообщение в WhatsApp: +7 918 167 28 03

Директор
ООО «Нефтебитум»



О. П. Сопильняк

Перечень документов необходимых для заключения договора поставки нефтепродуктов с возможным деловым партнером:

Вам необходимо предоставить в электронном виде сканированные оригиналы следующих документов по электронной почте neftebitum2022@gmail.com, название файла должно соответствовать содержанию документа. Не допускаются такие имена файлов как: сканирование 001; скан 1,2 и т.д. т.п.

Информация для юридических лиц	Информация для индивидуальных предпринимателей и физических лиц
<p>1. Копии уставных документов (устав, приказ, решение, учредительный договор);</p> <p>2. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет;</p> <p>3. Копия свидетельства о государственной регистрации;</p> <p>4. Выписка из единого государственного реестра сроком не более 30 дней (1 месяца);</p> <p>5. Копия уведомления из Территориального органа Федеральной службы государственной статистики;</p> <p>6. Копия банковской карточки с образцами подписи руководителя, главного бухгалтера и оттиска печати организации;</p> <p>7. Копия доверенности представителя юридического лица;</p> <p>8. Карта партнера с указанием всех реквизитов в формате word (<i>образец прилагается, см. и заполняйте приложение № 3</i>);</p> <p>9. Копия паспорта директора организации;</p> <p>10. Копии договора аренды фактического места нахождения или свидетельство на право собственности офисного помещения;</p> <p>11. Копия бухгалтерской отчетности форма по КНД 0710099 за последний отчетный период с отметкой ИФНС;</p> <p>12. Копия налоговой декларации по НДС форма по КНД 1151001 за последний отчетный период с отметкой ИФНС.</p> <p>13. Копия Налоговой декларации по налогу на прибыль форма по КНД 1151006 за последний отчетный период с отметкой ИФНС.</p> <p>14. Справка от ФНС об исполнении обязательств.</p> <p>15. Распечатка с сайта ФССП об отсутствии исполнительных листов.</p> <p>16. Информация от ФНС об отсутствии блокировки счетов.</p>	<p>1. Копия свидетельства о регистрации ИП;</p> <p>2. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет;</p> <p>3. Копия доверенности (для представителя ИП);</p> <p>4. Ксерокопия гражданского паспорта (ИП или физического лица) и его представителя (с отметкой о регистрации по месту жительства);</p> <p>5. Копия налоговой декларации по НДС за последний отчетный период с отметкой ИФНС (платильщикам НДС);</p> <p>6. Банковские реквизиты на расчетные счета, фактический адрес местонахождения и контактные телефоны;</p> <p>7. Подтверждение фактического адреса местонахождения (свидетельство о собственности либо договор аренды офисного помещения).</p> <p>8. Справка от ФНС об исполнении обязательств.</p> <p>9. Распечатка с сайта ФССП об отсутствии исполнительных листов.</p> <p>10. Информация от ФНС об отсутствии блокировки счетов.</p>

Копии должны быть сканированы в читаемом виде, без размытых слов, дат, фамилий и т.д.

После предоставления всех документов со стороны Покупателя, ООО «Нефтебитум» в течение пяти рабочих дней рассматривает возможность заключения договора.

Для Вас будет создан личный кабинет на сайте ООО "Нефтебитум" **neftebit.ru**, после того, как к нам поступит от Вас первый платеж.

Ваш логин: (Ваш ИНН)

Ваш временный пароль: (Parol12345)

Рекомендуется сменить временный пароль следующим образом:

1. Зайдите на сайт **neftebit.ru** на главную страницу.
2. На вкладке справа "Авторизация" нажмите "Забыли пароль?"
3. Введите адрес Вашей электронной почты (эл. адрес с которого велась переписка с нами и мы именно этот адрес добавили в настройки Вашего личного кабинета).
4. На Вашу почту придет письмо с кодом подтверждения, который нужно скопировать. Далее нажать на ссылку из письма.
5. В открывшейся странице ввести логин (ИНН), вставить код подтверждения (скопированную ссылку из письма), нажать "отправить".
6. Должно открыться окно с изменением и подтверждением нового пароля. Придумайте и введите новый пароль. Нажмите "Отправить". (Требования безопасности к паролю: не менее 8 символов, среди них не менее 1 цифры и 1 заглавной буквы, только латинские символы. Пароль необходимо запомнить в надежном месте.)
7. Далее можно входить на сайт с помощью логина (ИНН вашей организации) и нового пароля.
8. При возникновении вопросов свяжитесь с администратором сайта: neftebitum2022@gmail.com
9. При возникновении технических проблем при входе на сайт, неполное отображение информации в личном кабинете, необходимо обращаться по адресу: tech.neftebit@gmail.com ;

С Уважением, администрация сайта **neftebit.ru**

КАРТА ПАРТНЁРА ОБРАЗЕЦ

<i>Полное наименование контрагента (в соответствии с Выпиской из ЕГРЮЛ и Уставом)</i>		
<i>Ф.И.О. (полностью), должность единоличного исполнительного органа, действующего на основании Устава (при подписании договора лицом, действующим на основании доверенности, дополнительно указывается его должность, Ф.И.О., номер/дата доверенности)</i>		
<i>Юридический адрес (в соответствии с Выпиской из ЕГРЮЛ и Уставом, с указанием индекса)</i>		
<i>ИНН / КПП</i>		
<i>ОГРН/ОКПО</i>		
<i>ОКОПФ/ОКФС</i>		
<i>ОКАТО/ОКТМО</i>		
<i>Банк</i>	<i>Расчётный счет</i>	
	<i>Наименование банка</i>	
	<i>БИК</i>	
	<i>ИНН / КПП банка</i>	
	<i>ОГРН банка</i>	
	<i>Адрес банка</i>	
	<i>Корреспондентский счет</i>	
<i>Адрес электронной почты, по которой будет осуществляться переписка:</i>		
<i>Мобильный телефон руководителя:</i>		
<i>Стационарный номер телефона с указанием кода города</i>		

Наименование организации,
должность подписантa

/ _____ /
Подпись и М. П.

/ _____ /
Расшифровка подписи Ф. И. О.